

A N U N Ț CONCURS DE RECRUTARE

Primăria Comunei Gratia , cu sediul în Comuna Gratia , județul Teleorman , în conformitate cu prevederile Legii nr.53/2003 privind Codul Muncii , cu modificările și completările ulterioare , OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, a H.G. nr. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului -cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, **organizează concurs de recrutare pentru ocuparea funcției contractuale de execuție vacante de șofer microbuz școlar si responsabil rampa pe perioadă nedeterminată după cum urmează:**

1. Denumirea funcției contractuale de execuție vacantă:

- 1. ȘOFER MICROBUZ ȘCOLAR - Compartimentul Tehnic Administrativ-1 post vacant**
- 2. RESPONSABIL RAMPĂ - Compartimentul Platforma gunoi de grajd -1post vacant**

2. Dureta timpului de muncă : Exercițarea contractului de muncă se va realiza pe perioadă nedeterminată cu durata normală a timpului de muncă de 8 ore /zi, 40 ore/săptămână.

3. Condiții de participare la concurs:

Candidatii trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale: a) are cetățenie română, cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, o unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetatenia Confederației Elveteiene;

b) cunoaște limba română vorbit și scris;

c) are capacitate de munca în conformitate cu prevederile Legii nr.53/2003- Codul muncii , republicata, cu modificările și completările ulterioare;

d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau fata de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra

minorilor, precum si pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea si functionarea Sistemului National de Date Genetice Judiciare, cu modificarile ulterioare, pentru domeniile prevazute la art. 35 alin. (1) lit. h) din Hotararea Guvernului nr. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea si dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar platit din fonduri publice.

3.1. Candidații trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții specifice (conform fișei postului):

3.2. SOFER MICROBUZ SCOLAR

- a) Studii medii finalizate cu diplomă de bacalaureat/studii profesionale;
- b) Posedă permis de conducere categoria B, D, D1;
- c) Posedă atestat pentru transportul rutier de persoane ,eliberat de ARR;
- d) Aviz psihologic și adeverință de sănătate eliberată de medicina muncii;
- e) Vechime minimă ca și conducător auto în transportul rutier de persoane- 3 ani;
- f) Vechime în specialitatea studiilor necesară ocupării postului: nu este necesară.
- g) Cazier judiciar

3.4 RESPONSABIL RAMPA

- Studii medii finalizate cu diplomă de bacalaureat/Superioare
- Adeverință de sănătate eliberată de medicina muncii;
- Cazier judiciar
- Vechime în specialitatea studiilor necesară ocupării postului: nu este necesară

4. Probele pentru concurs:

- selecție dosare;
- probă scrisă;
- interviu;

4.1 Locul de desfășurare a concursului:

La sediul UAT , Comuna Gratia, județul Teleorman , sos Libertatii, nr.1

4.2 Calendarul de desfășurare a concursului:

Nr. crt.	Activități	Data și ora
1.	Publicarea anunțului	12.08.2024
2.	Depunerea dosarelor de concurs ale candidaților	13.08.2024-28.08.2024
3.	Selecția dosarelor de către membrii comisiei de concurs	29.08.2024 ora 10,00
4.	Afișarea rezultatelor selecției dosarelor	29.08.2024 ora 15,00
5.	Depunerea contestațiilor privind rezultatele selecției dosarelor	30.08.2024 până la ora 12,00
6.	Afișarea rezultatelor soluționării contestațiilor	02.09.2024, ora 13,00
7.	Suținerea probei scrise	10.09.2024, ora 10,00
8.	Afișarea rezultatelor la proba scrisă	10.09.2024, ora 14,00
9.	Depunerea contestațiilor privind rezultatele obținute la proba scrisă	11.09.2024 , până la ora 12,00
10.	Afișarea rezultatelor soluționării contestațiilor	11.09.2024, ora 16,00
11.	Suținerea probei interviu	12.09.2024, ora 10,00
12.	Comunicarea rezultatelor după susținerea interviului	12.09.2024 ,ora 14,00
13.	Depunerea contestațiilor privind rezultatul interviului	13.09.2024, până la ora 12,00

14.	Afișarea rezultatelor soluționării contestațiilor	13.09.2024, ora 16,00
15.	Afișarea rezultatului final al concursului	16.09.2024 , ora 16,00

4.3. Data până la care se pot depune dosarele de înscriere:

Dosarul de înscriere la concurs se poate depune la sediul Primăriei comunei Gratia, sos Libertatii, nr.1, județul Teleorman, de către candidat, se poate transmite în format electronic , respectiv în **perioada 13.08.2024-28.08.2024** în intervalul orar 9,00-16,00.

Dosarele de înscriere vor conține în mod obligatoriu:

- a) formular de înscriere la concurs;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea , potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică (permis de conducere categoria D, atestat pentru transport rutier de persoane , eliberat de ARR;
- e) copia carnetului de muncă , a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) cazier judiciar
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată de către medicul de familie al candidatului;
- h) fișa medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare , eliberată de un cabinet medical specializat în ceea ce privește examinarea conducătorului auto;
- i) Avizul psihologic;
- j) Curriculum vitae , model comun european;
- k) Recomandarea de la ultimul loc de muncă.

5. Bibliografie/tematică

Pentru postul de sofer microbuz scolar

1. Constitutia Romaniei
2. . Legea nr. 53/2003 – Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare – TITLUL II – "Contractul individual de muncă"
3. OUG nr.195/2002 privind circulația pe drumurile publice , republicată, cu modificările și completările ulterioare .- tematică integral
4. H.G. nr.1391/2006 privind aprobarea Regulamentului de aplicare a Ordonanței de Urgență Guvernului nr.195/2002 , privind circulația pe drumurile publice , cu modificările și completările ulterioare-tematică integral
5. O.G nr.27/2011 privind transporturile rutiere, cu modificările și completările ulterioare . tematică integral

Capitolul I-Dispoziții generale ,Capitolul II- Organizarea timpului de muncă.

4.OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ , modificarile ulterioare Partea a III-a Titlul V – Autoritățile administrației publice locale (art.105-163) Partea a VI-a , Titlul III – Personalul contractual din autoritățile și instituțiile publice (art.538- art.562) Partea a VII-a – Raspunderea administrative

Pentru postul de responsabil rampa

- 1.Constitutia Romaniei
2. Legea nr. 53/2003 – Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare – TITLUL II – "Contractul individual de muncă"

3-Hotararea nr. 587/2021 pentru modificarea și completarea anexei la Hotararea Guvernului nr. 964/2000 privind aprobarea Planului de acțiune pentru protecția apelor împotriva poluării cu nitrați proveniți din surse
Formularul de înscriere se obține la sediul Primăriei Gratia.

4.OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, modificările ulterioare Partea a III-a Titlul V – Autoritățile administrației publice locale (art.105-163) Partea a VI-a, Titlul III – Personalul contractual din autoritățile și instituțiile publice (art.538- art.562) Partea a VII-a – Raspunderea administrative

5.Hotărârea nr. 964/2000 privind aprobarea Planului de acțiune pentru protecția apelor împotriva poluării cu nitrați proveniți din surse agricole

6. Directiva 91/676EEC privind protecția apelor împotriva poluării cu nitritii din surse agricole

Date de contact :

Tel. :0247458301

Fax :0247458252

E-mail : gratiaprim@yahoo.com

Informații suplimentare se pot obține de la sediul instituției, persoană de contact secretar general Camen Mariana

Tel. 0722506038

E-mail: gratiaprim@yahoo.com

