

REZULTATELE

la proba scrisă a concursului din data de 20.05.2025 organizat pentru ocuparea funcției contractuale de conducere șef serviciu și funcției contractuale de execuție casier, în cadrul **Serviciului public de alimentare cu apă și de canalizare al comunei Gratia, județul Teleorman**

Nr crt.	Instituția organizatoare	Numele și prenumele candidatului	Punctaj probă	Rezultatul probei
1	PRIMARIA GRATIA	2241	66,66	AȘAIS
2	PRIMĂRIA GRATIA	2242	68,33	AȘAIS

Conform art.61 alin.(5) lit."a" din H.G.R. nr.611/2008, cu modificările și completările ulterioare, sunt declarați admiși candidații care au obținut minim 50 de puncte.

În conformitate cu prevederile art.63 din H.G.R. nr. 611/2008, cu modificările și completările ulterioare, candidații nemulțumiți pot depune contestații la secretarul comisiei de soluționare a contestațiilor, până pe data de 21.05.2025 ora 16,00.

Afișat astăzi, ora 20.05.2025 la sediul Primăriei comunei GRATIA și pe website-ul Primăriei comunei GRATIA.

Proba interviului va avea loc în data de 22.05.2025, ora 14, la sediul Primăriei comunei GRATIA.

Secretar comisie: CAMEN MARIANA

PROCES VERBAL

Proces - verbal încheiat astăzi 20.05.2025, privind desfășurarea probei scrise a concursului organizat în vederea ocupării funcției contractuale de execuție casier în cadrul *Serviciului public de alimentare cu apă și de canalizare al comunei Gratia, județul Teleorman*, organizat de Primăria comunei Gratia.

Comisia de concurs, constituită prin dispoziția primarului comunei Gratia nr.111/17.04.2025 are următoarea componență:

Stoica Mariana – președinte

Visan Daniela – membru

Costache Steliana – membru

Azi 20.05.2025, membrii comisiei, s-au întrunit la sediul Primăriei Gratia în vederea stabilirii subiectelor pentru proba scrisă a concursului. Pe baza bibliografiei și pe baza propunerilor membrilor comisiei, comisia a stabilit 2(două) variante de subiecte, varianta 1 și varianta 2. Seturile de subiecte sunt semnate și ștampilate de comisia de concurs, sunt introduse în plicuri separate, plicurile sunt sigilate și ștampilate cu stampila primăriei. Plicurile cu subiecte constituie anexa la prezentul proces verbal.

La ora 10.00 comisia de concurs a intrat în sala stabilită pentru desfășurarea probei scrise, a făcut apelul nominal al candidaților și a verificat identitatea acestora pe baza actelor de identitate. S-a consemnat de către secretarul comisiei de concurs prezenta în sala a următorilor candidați: 2421

Comisia de concurs informează candidații că după verificarea identității candidaților, ieșirea din sală a acestora atrage eliminarea din concurs, cu excepția situațiilor de urgență în care aceștia pot fi însoțiți de unul dintre membrii comisiei de concurs sau de persoanele care asigură supravegherea.

Comisia de concurs informează candidații că nu le este permisă deținerea sau folosirea vreunei surse de consultare sau a telefoanelor mobile ori a altor mijloace de comunicare la distanță, iar nerespectarea acestor dispoziții atrage eliminarea candidatului din proba de concurs. Candidații care vor fi surprinși copiind sau comunicând cu alți candidați în timpul desfășurării probei scrise, vor fi eliminați din proba de concurs.

La ora 10.10 comisia de concurs a prezentat candidaților plicurile cu cele 2 variante subiecte și a propus candidate 2421 să extragă un plic cu subiecte. Candidata extrage un plic cu subiecte. Astfel, după desigilarea plicului extras, comisia constată că a fost extrasă varianta 2 de subiecte.

Comisia de concurs a ștampilat un număr de 5 coli albe pe care le-a predat candidaților.

Comisia de concurs informează candidații că timpul alocat probei scrise este de 3(trei) ore, cu precizarea că lucrarea poate fi predată și înainte de expirarea termenului de 3 ore. Comisia informează candidații cu privire la punctajul minim pentru a promova proba scrisă precum și punctajul acordat fiecărui subiect.

Comisia informează candidații cu privire la faptul că înscrierea numelui acestora în afara spațiului care se sigilează, precum și înscrierea oricăror semne distinctive pe lucrările scrise conduce la anularea lucrării în cauză.

În cazul în care un candidat constată că a consemnat greșit răspunsul la un subiect sau un fragment din acesta, va tăia cu o linie orizontală textul consemnat greșit, fără a se îngroșa, după care va consemna în continuare textul corect. Orice alt mod de corectare a răspunsului se consideră semn distinctiv și conduce la anularea lucrării în cauză.

În cazul subiectelor la care este necesară enumerarea unor părți din răspuns, candidații vor face această enumerare folosind liniuța de dialog, fiind interzisă folosirea altor semne(săgeți, cifre arabe/romane, etc...) care vor fi considerate semne distinctive. Nerespectarea acestor precizări conduce la anularea lucrării.

La ora 10.15 candidații încep redactarea lucrării. Baremul de corectare este întocmit de comisie și afișat la sediul Primăriei comunei Gratia la ora 13.00.

La ora 12.45, după finalizarea lucrării candidatul 2421 predă lucrarea și semnează în borderoul de predare.

PRIMARIA COMUNEI GRATIA
JUDETUL TELEORMAN
Comisia de concurs

PLAN DE INTERVIU

Punctaje maxime acordate de comisie la interviul concursului organizat pentru ocuparea funcției contractuale de executie -casier , organizat de Primăria comunei Gratia

1. Data desfasurarii interviului: 22.05.2025 ora 10.00
2. Locul desfasurarii interviului: sediul Primariei comunei Gratia , judetul Teleorman
3. Continutul probei:

Aspecte testate	Punctaje maxime acordate
Abilitatile de comunicare	20
Capacitatea de analiza si sinteza	20
Abilitatile impuse de functie	20
Motivatia candidatului	20
Comportamentul in situatie de criza	20

4. Promovarea interviului: obtinerea unui punctaj de minim de 50 puncte.
5. Modalitatile de comunicare a rezultatelor obtinute de candidati la interviu: prin afisare la sediul Primariei comunei Gratia și pe website-ul Primăriei comunei Gratia
6. Modalitatea de contestare: în conformitate cu prevederile art.63 din H.G.R. nr.611/2008, cu modificările și completările ulterioare, candidații nemulțumiți de punctajele obținute la proba interviului pot depune contestații la secretarul comisiei de soluționare a contestațiilor, în termen de 24 de ore de la data afișării rezultatelor.

COMISIA:

Presedinte: _____

Membrii: _____

Secretar comisie: _____

PROCES VERBAL

Proces - verbal încheiat astăzi 20.05.2025, privind desfășurarea probei scrise a concursului organizat în vederea ocupării funcției contractuale de conducere șef serviciu în cadrul *Serviciului public de alimentare cu apă și de canalizare al comunei Gratia, județul Teleorman*, organizat de Primăria comunei Gratia.

Comisia de concurs, constituită prin dispoziția primarului comunei Gratia nr.111/17.04.2025 are următoarea componență:

Stoica Mariana – președinte

Visan Daniela – membru

Costache Steliana – membru

Azi 20.05.2025, membrii comisiei, s-au întrunit la sediul Primăriei Gratia în vederea stabilirii subiectelor pentru proba scrisă a concursului. Pe baza bibliografiei și pe baza propunerilor membrilor comisiei, comisia a stabilit 2(două) variante de subiecte, varianta 1 și varianta 2. Seturile de subiecte sunt semnate și ștampilate de comisia de concurs, sunt introduse în plicuri separate, plicurile sunt sigilate și ștampilate cu stampila primăriei. Plicurile cu subiecte constituie anexa la prezentul proces verbal.

La ora 10.00 comisia de concurs a intrat în sala stabilită pentru desfășurarea probei scrise, a făcut apelul nominal al candidaților și a verificat identitatea acestora pe baza actelor de identitate. S-a consemnat de către secretarul comisiei de concurs prezenta în sala a următorilor candidați: 2422.

Comisia de concurs informează candidații că după verificarea identității candidaților, ieșirea din sală a acestora atrage eliminarea din concurs, cu excepția situațiilor de urgență în care aceștia pot fi însoțiți de unul dintre membrii comisiei de concurs sau de persoanele care asigură supravegherea.

Comisia de concurs informează candidații că nu le este permisă deținerea sau folosirea vreunei surse de consultare sau a telefoanelor mobile ori a altor mijloace de comunicare la distanță, iar nerespectarea acestor dispoziții atrage eliminarea candidatului din proba de concurs. Candidații care vor fi surprinși copiind sau comunicând cu alți candidați în timpul desfășurării probei scrise, vor fi eliminați din proba de concurs.

La ora 10.05 comisia de concurs a prezentat candidaților plicurile cu cele 2 variante subiecte și a propus candidate 2422 să extragă un plic cu subiecte. Candidata extrage un plic cu subiecte. Astfel, după desigilarea plicului extras, comisia constată că a fost extrasă varianta 1 de subiecte.

Comisia de concurs a ștampilat un număr de 7 coli albe pe care le-a predat candidaților.

Comisia de concurs informează candidații că timpul alocat probei scrise este de 3(trei) ore, cu precizarea că lucrarea poate fi predată și înainte de expirarea termenului de 3 ore. Comisia informează candidații cu privire la punctajul minim pentru a promova proba scrisă precum și punctajul acordat fiecărui subiect.

Comisia informează candidații cu privire la faptul că înscrierea numelui acestora în afara spațiului care se sigilează, precum și înscrierea oricăror semne distinctive pe lucrările scrise conduce la anularea lucrării în cauză.

În cazul în care un candidat constată că a consemnat greșit răspunsul la un subiect sau un fragment din acesta, va tăia cu o linie orizontală textul consemnat greșit, fără a se îngroșa, după care va consemna în continuare textul corect. Orice alt mod de corectare a răspunsului se consideră semn distinctiv și conduce la anularea lucrării în cauză.

În cazul subiectelor la care este necesară enumerarea unor părți din răspuns, candidații vor face această enumerare folosind liniuța de dialog, fiind interzisă folosirea altor semne(săgeți, cifre arabe/romane, etc...) care vor fi considerate semne distinctive. Nerespectarea acestor precizări conduce la anularea lucrării.

La ora 10.10 candidații încep redactarea lucrării. Baremul de corectare este întocmit de comisie și afișat la sediul Primăriei comunei Gratia la ora 13.00.

La ora 12.30, după finalizarea lucrării candidatul 2422 predă lucrarea și semnează în borderoul de predare.

În continuare comisia procedează la corectarea lucrării și acordă punctajul consemnat în borderoul de notare și în fișele individuale. La ora _13.00, secretarul comisiei de concurs a afisat punctajul și rezultatul probei scrise.

Drept pentru care am încheiat prezentul proces - verbal.

COMISIA:

Presedinte: _____

Membrii: _____

Secretar comisie: _____